



ROMANIA
JUDETUL PRAHOVA
PRIMARIA COMUNEI PAULESTI
Cod fiscal:2843981
Tel/ Fax 0244/224290,0244/224300
e-mail:relatiipublice@comunapaulesti.ro
Nr 4459/30.04 .2013



Persoana de contact –Dinca Daniel tel- 0724/141310
e-mail:dnc_dnl@yahoo.com

ANUNT

Primaria comunei Paulesti, judetul Prahova, organizeaza concurs in vederea ocuparii functiei contractuale de 1 post -ADMINISTRATOR PUBLIC (COR – 247008) functie vacanta in cadrul aparatului de specialitate al Primariei Paulesti.

Concursul se va desfasura la sediul Primariei comunei Paulesti , din comuna Paulesti sat Paulesti nr.650, si consta in trei probe:

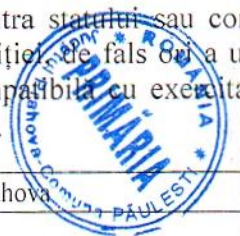
- selectia dosarelor, in termen de 3 zile de la expirarea termenului de depunere acestora;
- in data de 13.06.2013, ora 10.00, proba scrisa
- in data de 17.06.2013, ora 10.00, interviu, consta in **prezentarea unui proiect de management;**

Proiectul de management contine, in principal, expunerea de metode, strategii, programe, proiecte, masuri ce vor fi avute in vedere in perioada de executare a contractului de management, estimări asupra posibilităților de realizare a obiectivelor si asupra gradului de îndeplinire a acestora, mijloace, expertize, experiente ce se preconizează a se utiliza, analize asupra conditiilor de dezvoltare economico – sociala, propuneri de imbunatatire si utilizare a tuturor factorilor implicati in transformarea, modernizarea si dezvoltarea urbanistica, cresterea economica si a nivelului de trai al populatiei

Conditii de participare la concurs:

conditii generale:

- a) are cetățenia română și domiciliul stabil în România;
- b) cunoaște limba română scris și vorbit;
- c) are capacitatea deplină de exercițiu;
- d) are o stare de sănătate corespunzătoare funcției pe care candidează, atestată pe baza adeverinței medicale, eliberata de medicul de familie;
- e) nu are antecedente penale;
- f) nu a fost destituit dintr-o funcție publică sau nu i-a încetat contractul individual de muncă pentru motive disciplinare în ultimii 7 ani;
- g) nu a desfășurat activitate de poliție politică, astfel cum este definită prin lege;
- h) nu a fost condamnat pentru săvârșirea unei infracțiuni contra umanității, contra statului sau contra autorității, de serviciu sau în legătură cu serviciul, care împiedică înfăptuirea justiției, de fals ori a unor fapte de corupție sau a unei infracțiuni săvârșite cu intenție care a face-o incompatibilă cu exercitarea funcției de administrator public, cu exceptia situației în care a intervenit reabilitarea.



conditii specifice:

- a) studii superioare de lungă durată, absolvite cu diplomă de licență sau echivalentă, în domeniile: economic, administrativ, juridic, tehnic ;
- b) studii postuniversitare în domeniul managementului sau studii de masterat;
- c) cunoștințe de operare pe calculator – nivel mediu;
- d) experiență în administrația publică locală, minim 5 ani;
- e) abilități, calități și aptitudini necesare: organizare și coordonare, analiză și sinteză, planificare și acțiune strategică, control și depistare a deficiențelor, rezolvarea eficientă a obiectivelor și problemelor;
- f) abilitati de comunicare orală și scrisă
- g) abilitati de lucru eficient în echipă, atât ca lider, cât și ca membru al acesteia si o bună capacitate de relaționare cu superiorii, colegii, subordonații și publicul general
- h) bune abilități în gestionarea resurselor umane
- i) capacitate de consiliere și îndrumare
- j) abilități de mediere și negociere
- k) capacități de gestionarea eficientă a resurselor alocate.
- l) disponibilitate pentru deplasări, delegații;
- m) disponibilitate pentru program de lucru prelungit.
- n) experiență în următoarele domenii de activitate :
 - de investiții;
 - administratie publică.

Dosarele de concurs se depun la sediul Primăriei comunei Paulesti din comuna Paulesti sat Paulesti nr.650, , în termen de 10 de zile de la data publicării anunțului, adica pana la data de 20.05.2013, ora.15.30, si vor contine în mod obligatoriu următoarele documente:

- a) cerere de înscriere la concurs adresată conducătorului autorității sau instituției publice organizatoare;
- b) copia actului de identitate sau orice alt document care atestă identitatea, potrivit legii, după caz;
- c) copiile documentelor care să ateste nivelul studiilor și ale altor acte care atestă efectuarea unor specializări, copiile documentelor care atestă îndeplinirea condițiilor specifice;
- d) copia carnetului de muncă, conformă cu originalul, sau, după caz, o adeverință care să ateste vechimea în muncă, în meserie și/sau în specialitatea studiilor;
- e) cazierul judiciar sau o declarație pe propria răspundere că nu are antecedente penale care să-l facă incompatibil cu funcția pentru care candidează;
- f) adeverință medicală care să ateste starea de sănătate corespunzătoare eliberată cu cel mult 6 luni anterior derulării concursului de către medicul de familie al candidatului sau de către unitățile sanitare abilitate;
- g) curriculum vitae;
- h) alte documente relevante pentru desfășurarea concursului.

Bibliografia necesara participarii la concurs se anexeaza prezentului anunt.

Informatii suplimentare despre:conditii de participare, bibliografie si documentele pe care trebuie sa le cuprinda dosarul de concurs se pot obtine la numarul de telefon: 0244/224300 sau 0724/141310- persoana de contact Dinca Daniel.

PRIMAR
DRAGUSIN IO



Anexa la anuantiul nr 4459 /2013

ROMANIA
JUDETUL PRAHOVA
PRIMARIA COMUNEI PAULESTI



Se aproba
Primar
Ion Dragusin

BIBLIOGRAFIE

Necesara ocuparii functiei contractuale de administrator public(COR-247008), post vacant in cadrul aparatului de specialitate al primarului comunei Paulesti

- Legea nr.215/2001 a administratiei publice locale, republicata modificata si completata ulterior;
- OUG nr.34/2006 privind atribuirea contractelor de achizitie publica, a contractelor de concesiune de lucrari publice si a contractelor de concesiune de servicii, cu modificarile si completarile ulterioare;
- Legea nr.554/2004 a contenciosului administrativ, cu modificarile si completarile ulterioare;
- Legea nr.273/2006 privind finantele publice locale;
- Legea nr.213/2006 privind proprietatea publica si regimul juridic al acesteia, cu modificarile si completarile ulterioare;
- OUG nr.54/2006 privind regimul contractelor de concesiune de bunuri proprietate publica, cu modificarile si completarile ulterioare;
- Legea nr.51/2006 Legea serviciilor comunitare de utilitati publice, cu modificarile si completarile ulterioare;
- Legea nr.477/2004 privind Codul de conduita a personalului contractual din autoritatile si institutiile publice

Secretar
Raducea Felicia