



HOTARARE

**privind aprobarea Planului Anual de Actiune
privind serviciile sociale acordate la nivelul comunei Păulești, pentru anul 2020**

Vazând:

-referatul de aprobare nr. 18360/20.11.2020 al Primarului Comunei Păulești prin care se arată necesitatea aprobării Planului Anual de Actiune privind serviciile sociale acordate la nivelul comunei Păulești, pentru anul 2020;

-raportul de specialitate nr.17169/3.11.2020 al compartimentului autoritate tutelară, asistență și protecție socială din cadrul Primăriei Păulești.

-avizul comisiei de specialitate din cadrul Consiliului Local Păulești.

In baza prevederilor:

-art.5 din anexa nr.3 la HG nr.797/2017 pentru aprobarea regulamentelor-cadru de organizare și funcționare ale serviciilor publice de asistență socială și a structurii orientative de personal;

-Ordinul nr. 1086/2018 privind aprobarea modelului-cadru al Planului anual de acțiune privind serviciile sociale administrate și finanțate din bugetul consiliului județean/consiliului local/Consiliului General al Municipiului București

-art. 129 alin (1), alin (2) lit.c), alin (7) lit.b) din OUG nr.57/2019 privind Codul Administrativ.

In temeiul prevederilor art. 139, art.196 alin (1) lit.a) din OUG nr.57/2019 privind Codul Administrativ.

CONSILIUL LOCAL AL COMUNEI PAULESTI HOTARASTE :

Art.1. Se aprobă **Planul Anual de Actiune privind serviciile sociale acordate la nivelul comunei Păulești, pentru anul 2020**, conform anexei care face parte integranta din prezenta hotărâre.

Art.2. Incepând cu data prezentei orice alte prevederi contrare își încetează aplicabilitatea.

Art.3. Prevederile prezentei vor fi duse la îndeplinire de către compartimentul autoritate tutelară, asistență și protecție socială

PRESEDINTE DE SEDINTA

Consilier local - Stancu Gheorghe



CONTRASEMNEAZA

**Secretar General comuna Păulești
Răducea Felicia**

Dată în Păulești astăzi 26.11.2020

Nr. 98



PLAN ANUAL DE ACTIUNE
privind serviciile sociale administrate si finantate din bugetul
Consiliului Local Paulesti pentru anul 2020

Prezentul plan anual de actiune este elaborat in conformitate cu prevederile Legii nr.292/2011, a asistentei sociale, cu modificarile si completarile ulterioare, ale HG nr.797/2017 pentru aprobarea regulamentelor-cadru de organizare si functionare ale serviciilor publice de asistenta sociala si a structurii orientative de personal, ale Ordinului nr.1086/2018 privind aprobarea modelului-cadru al Planului anual de actiune privind serviciile sociale administrate si finantate din bugetul consiliului județean/consiliului local/Consiliului General al Municipiului Bucuresti, avand in vedere obiectivele cuprinse in urmatoarele documente strategice:

1. Strategia locala de dezvoltare a serviciilor sociale la nivelul Primariei comunei Paulesti in perioada 2020-2029, respectiv urmatoarele obiective operationale-directii de actiune:

a) Obiectivul general al strategiei îl reprezintă diversificarea și dezvoltarea serviciilor de asistență socială prin asigurarea aplicării politicilor sociale din domeniul protecției copilului, familiei, persoanelor varnice, persoanelor cu dizabilități, precum și altor persoane, grupuri sau comunități in vederea asigurării de servicii sociale de calitate care să aibă o abordare integrată a nevoilor, in relație cu situația economică, starea de sănătate, nivelul de educație și mediul social de viață al beneficiarilor.

b) Înfăințarea și dezvoltarea unui sistem realist și eficient de servicii sociale la nivelul comunei Paulesti, capabil să asigure incluziunea socială a tuturor categoriilor vulnerabile, creșterea calității vieții, tratament egal, nediscriminare și dreptul la o viață demnă pentru toți locuitorii.

c) Creșterea capacității Compartimentului de a identifica și evalua nevoile și situațiile care impun acordarea de beneficii de asistență socială și creșterea gradului de responsabilizare în acordarea de beneficii de asistență socială.

d) Asigurarea unui echilibru psiho-social pentru copiii aflați in situații de risc și dezvoltarea unor relații functionale cu întreaga comunitate.

e) Dezvoltarea serviciilor oferite persoanelor cu dizabilitati.

2. Strategiile Nationale

- **Strategia Nationala pentru protectia și promovarea drepturilor copilului pentru perioada 2014-2020 , aprobată prin Hotărârea Guvernului nr.1113/2014**

o **Obiectivele generale prevazute in strategie sunt:**

1. Îmbunătățirea accesului copiilor la servicii de calitate;
2. Respectarea drepturilor și promovarea incluziunii sociale a copiilor aflați in situații vulnerabile;
3. Prevenirea și combaterea oricaror forme de violență;
4. Încurajarea participării copiilor la luarea deciziilor care îi privesc;

- Strategia nationala privind incluziunea sociala si reducerea saraciei pentru perioada 2015-2020, aprobata prin Hotararea Guvernului nr.383/2015

o Obiectivele generale prevazute in strategie sunt:

1. Cresterea gradului de ocupare a persoanelor sarace si vulnerabile prin programe ample de activare pe piata muncii;
2. Cresterea sprijinului financiar pentru persoanele cu venituri reduse (VMI) si introducerea stimulentei pro-activare pentru beneficiarii programului de beneficii sociale;
3. Promovarea incluziunii sociale a comunitatilor marginalizate printr-o abordare integrata, concentrata asupra copiilor;
4. Imbunatatirea functionalitatii serviciilor sociale;
5. Integrarea beneficiilor de asistenta sociala, a serviciilor sociale, a serviciilor de ocupare si a altor servicii publice prin transformarea asistentului social intr-un "integrator" cu o atributie solida de management de caz;
6. Investitii intr-un sistem solid de e-asistenta sociala;
7. Cresterea rolului economiei sociale in reducerea excluziunii sociale;
8. Consolidarea mecanismelor de coordonare, monitorizare si evaluare;

- Strategia nationala pentru promovarea imbatranirii active si protectia persoanelor varstnice 2015-2020, aprobata prin Hotararea Guvernului nr.566/2015

o Obiectivele generale prevazute in strategie sunt:

1. Prelungirea si imbunatatirea calitatii vietii persoanelor varstnice;
2. Promovarea participarii sociale active si demne a persoanelor varstnice;
3. Obtinerea unui grad mai ridicat de independenta si siguranta pentru persoanele cu nevoi de ingrijire de lunga durata;

- Strategia nationala „O societate fara bariere pentru persoanele cu dizabilitati” 2016-2020, aprobata prin Hotararea Guvernului nr.655/2016

o Obiectivele generale prevazute in strategie sunt:

1. Promovarea accesibilitatii in toate domeniile vietii pentru asigurarea exercitarii de catre persoanele cu dizabilitati a drepturilor si libertatilor fundamentale ale omului;
2. Asigurarea participarii depline a persoanelor cu dizabilitati in toate domeniile vietii;
3. Eliminarea discriminarii si asigurarea egalitatii pentru persoanele cu dizabilitati;
4. Asigurarea accesului persoanelor cu dizabilitati la un mediu de lucru deschis, incluziv si accesibil, atat in sectorul public cat si in cel privat, concomitent cu asigurarea accesului lor efectiv la servicii de sprijin pentru cresterea ocuparii pe piata muncii;
5. Promovarea educatiei si formarii profesionale favorabile incluziunii la toate nivelurile si a invatarii de-a lungul vietii pentru persoanele cu dizabilitati;
6. Promovarea si protectia dreptului persoanelor cu dizabilitati la un standard adecvat de viata pentru imbunatatirea continua a calitatii vietii lor;
7. Asigurarea accesului echitabil al persoanelor cu dizabilitati la servicii si facilitati de sanatate, de calitate, care acorda atentie problemelor specifice de gen, la un cost rezonabil si cat mai aproape de comunitatile in care acestea traiesc;
8. Fundamentarea de politici pentru persoanele cu dizabilitati pe baza informatiilor si datelor statistice si de cercetare colectate din toate domeniile de activitate;

- *Strategia nationala privind promovarea egalitatii de sanse si de tratament intre femei si barbati si prevenirea si combaterea violentei domestice pentru perioada 2018-2021, aprobata prin Hotararea Guvernului nr.365/2018*

o Obiectivele generale prevazute in strategie sunt:

1. Consolidarea cadrului legislativ din domeniul prevenirii si combaterii violentei domestice;
2. Dezvoltarea unor masuri adevrate de sprijin si protectie pentru victime;
3. Prevenirea violentei domestice si a recidivei acesteia precum si a violentei sexuale;
4. Monitorizarea si evaluarea activitatilor intreprinse in vederea prevenirii si combaterii violentei domestice;

3. Programele de interes national aprobate prin:

- Hotararea Guvernului nr.193/4.04.2018 privind aprobarea programului de interes national in domeniul protectiei si promovarii drepturilor persoanelor cu dizabilitati "Infiintarea de servicii sociale in vederea asigurarii tranzitiei tinerilor cu dizabilitati de la sistemul de protectie speciala a copilului catre sistemul de protectie a persoanelor adulte cu dizabilitati".

- Hotararea Guvernului nr.427/13.06.2018 privind aprobarea programului de interes national "Servicii comunitare la domiciliu pentru persoanele varstnice dependente" si a programului de interes national "Cresterea capacitatii serviciilor publice de asistenta sociala din unele unitati administrative-teritoriale".

Planul anual de actiune privind serviciile sociale administrate si finantate din bugetul Consiliului Judetean Prahova / Consiliului Local Paulesti cuprinde:

1. Date privind administrarea, infiintarea si finantarea serviciilor sociale – capitolul I;
2. Planificarea activitatilor de informare a publicului cu privire la serviciile sociale existente la nivel local / judetean – capitolul II;
3. Programul de formare si indrumare metodologica a personalului care lucreaza in domeniul serviciilor sociale – capitolul III.

Capitolul I

Administrarea, infiintarea si finantarea serviciilor sociale existente la nivel local

A. Serviciile sociale existente la nivel local

Nr.cret	Cod Serviciu social, conform Nomenclatorului serviciilor sociale	Denumire Serviciu Social	Capacitate	Grad de ocupare	Bugetele constituite pe surse de finantare pentru serviciile sociale existente				
					Buget local	Buget judetean	A	B	C
I.	-	-	-	-	-	-	-	-	-
	TOTAL				-	-	-	-	-

Semnificatia coloanelor din tabelul de mai sus:

A - Buget de stat;

B - Contributii persoane beneficiare;

C - Alte surse;

Serviciile sociale, conform Legii asistentei sociale nr.292/2011 (art.27 alin.1) reprezinta activitatea sau ansamblul de activitati realizate pentru a raspunde nevoilor sociale precum si celor special, individuale, familial sau de grup, in vederea depasirii situatiilor de dificultate, prevenirii si combaterii riscului de excluziune sociale, promovarii incluziunii sociale si cresterii calitatii vietii.

Finantarea serviciilor sociale se realizeaza prin instrumente diverse de finantare din fonduri publice, prin finantare directa, din bugetul local al judetului, bugetul local al comunei Paulesti, donatii, sponsorizari sau alte contributii din partea persoanelor fizice sau juridice.

Beneficiile sociale nu pot rezolva singure problemele sociale existente. De aceea trebuie dezvoltate pachete de suport pentru grupurile cele mai vulnerabile care integreze beneficiile sociale cu serviciile sociale cu scopul promovarii intergarii depline a membrilor acestor grupuri in societate.

Grupurile vulnerabile identificate in comuna Paulesti sunt copii și familii aflate în dificultate, persoanele cu dizabilități, persoane vârstnice, alte persoane în situații de risc social.

Descrierea grupului tinta (categoriile de beneficiari) si a nevoilor acestora

Datorita faptului ca grupurile vulnerabile se confrunta cu probleme specifice pentru care este posibil ca politicile generale sa nu dea rezultate, acestea au adesea nevoie de servicii integrate si particularizate pentru a intensifica participarea lor sociala si / sau economica. Identificarea si raspunsul adecvat la nevoile specifice ale grupurilor sarace si vulnerabile sunt esentiale pentru elaborarea si implementarea de politici de incluziune sociala eficiente. Tuturor grupurilor vulnerabile, indiferent de dimensiunea lor, trebuie sa li se ofere oportunitati similare de a-si atinge potentialul si de a deveni o parte activa a societatii.

A. Copiii și familiile aflate în dificultate identificate sunt:

- a) tineri provenind din sistemul de protecție a copilului;
- b) familii monoparentale;
- c) familii tinere;
- d) copii separați de părinți sau cu risc de separare;
- e) copii cu părinți plecați la muncă în străinătate;
- f) victimele violenței în familie;

Problemele sociale ale copiilor și familiilor aflate în dificultate sunt:

- a) lipsa locuinței;
- b) lipsa actelor de identitate;
- c) resurse financiare insuficiente și dificultăți în gestionarea lor;
- d) dificultăți în găsirea unui loc de muncă;
- e) familii cu climat social defavorabil;
- f) abandonul școlar și delinvența juvenilă;
- g) probleme de sănătate;
- h) dificultăți în obținerea unor drepturi.

B. Persoane cu dizabilitati (minori sau adulți)

Problemele sociale ale persoanelor cu handicap sunt:

- a) accesibilitatea, inclusiv în propria locuință;
- b) lipsa locurilor de muncă protejate;
- c) lipsa serviciilor specializate
- d) atitudinea discriminatorie a societății;
- e) situația materială precară;
- f) absența suportului pentru familia care are în întreținere persoana cu handicap;
- g) lipsa centrelor rezidențiale de zi, specializate pe tipuri de handicap.

C. Problemele sociale ale persoanelor vârstnice sunt:

- a) sănătatea precară;
- b) venituri mici în raport cu necesitățile;
- c) izolare, singurătate;capacitatea scăzută de autogospodărire;
- d) absența suportului pentru familia care are în îngrijire un varstnic dependent;
- e) un număr insuficient de locuri în Centrele de asistență medico-socială din județ;
- f) nevoi spirituale;
- g) lipsa locuinței.

Persoanele vârstnice, sunt acele persoane care au implinit varsta de 65 de ani.

D. Alte persoane în situații de risc social

- a) victimele violenței în familie. În sensul Legii nr. 25 din 9 martie 2012 privind modificarea și completarea Legii nr. 217/2003 pentru prevenirea și combaterea violenței în familie, victimele violenței în familie sunt membri de familie asupra cărora se răsfrange "orice acțiune sau inacțiune intenționată, cu excepția acțiunilor de autoapărare ori de apărare, manifestată fizic sau verbal, săvârșită de un alt membru de familie, care provoacă ori poate cauza un prejudiciu sau suferințe fizice, psihice, sexuale, emoționale ori psihologice, inclusiv amenințarea cu asemenea acte, constrângerea sau privarea arbitrară de libertate."
- b) persoanele cu diferite adicții, respectiv consum de alcool, droguri, alte substanțe toxice, internet, jocuri de noroc etc.

c) persoanele private de libertate – conform legii 275/2006 sunt persoanele pentru care instanța de judecată a dispus print-o hotărâre judecătorească de condamnare rămasă definitivă, executarea unei pedepse privative de libertate.

d) persoanele sancționate cu măsură educativă sau pedeapsă neprivativă de libertate aflate în supravegherea serviciilor de probațiune - persoane care au săvârșit infracțiuni și pentru care instanța de judecată a dispus suspendarea sub supraveghere a executării pedepsei închisorii ori minori pentru care instanța de judecată a dispus măsura educativă a libertății supravegheate.

Beneficiile sociale

Compartimentul Autoritate tutelara, asistenta si protectie sociala din cadrul Primariei Comunei Paulesti vine in sprijinul persoanelor defavorizate oferind consiliere si informare in vederea acordarii tuturor beneficiilor sociale conform legislatiei in vigoare.

1 Venitul minim garantat

Plata ajutorului social se efectueaza de catre Agentia Judeteana pentru Plati si Inspecție Sociala Prahova. In cursul anului 2019 s-au aflat in plata un numar mediu lunar de 6 dosare de acordare a venitului minim garantat, pentru care s-au alocat lunar aproximativ 2000 lei. Estimam ca in anul 2020 numarul beneficiarilor se va mentine aproximativ acelasi, avand in vedere modificarile legislative. Majoritatea persoanelor beneficiare de ajutor social sunt persoane varstnice, singure.

Din fondurile de la bugetul local se plateste ajutorul de incalzire a locuintei cu lemne pentru beneficiarii Legii nr.416/2001, privind venitul minim garantat. Estimam pentru anul 2020 suma de 2000 lei necesari pentru plata ajutorului de incalzire a locuintei cu lemne pentru beneficiarii VMG, de la bugetul local.

2 Indemnizatia lunara si plata asistentilor personali pentru persoanele cu handicap grav

Indemnizatia lunara si plata asistentilor personali pentru persoanele cu handicap grav se acorda conform Legii nr.448/2006 privind protectia si promovarea drepturilor persoanelor cu handicap, republicata, cu modificarile si completarile ulterioare. In conformitate cu prevederile acestei legi, rolul institutiei noastre este de a monitoriza atributiile si obligatiile ce le revin asistentilor personali ai persoanelor cu handicap grav, in vederea ameliorarii situatiei acestora, astfel incat acestia sa primeasca ingrijire speciala la nivelul la care situatia lor o cere. In cursul anului 2019, un numar mediu lunar de 86 persoane cu handicap grav au beneficiat de drepturile prevazute de lege (asistent personal sau indemnizatie lunara) in urma incadrarii in gradul grav de handicap pe baza certificatelor emise de Comisia de evaluare a persoanelor adulte cu handicap, respectiv Comisia pentru protectia copilului din subordinea Consiliului Judetean Prahova

Pentru anul 2020 estimam un numar mediu lunar de aproximativ 80 indemnizatii si 18 asistenti personali.

3 Protectia copilului

In conformitate cu prevederile legale in vigoare, Compartimentul Autoritate tutelara, asistenta si protectie sociala din cadrul Primariei Comunei Paulesti este responsabil pentru identificarea situatiilor de risc care pot determina separarea copilului de parinti. Orice separare a copilului de parinti sai trebuie sa fie precedata de acordarea sistematica a serviciilor si prestatiilor prevazute de lege, cu accent deosebit pe informarea parintilor, consilierea acestora, terapie sau mediere, acordate in baza unui plan de servicii.

In exercitarea atribuțiilor de serviciu consilierii Compartimentului:

- întreprind toate măsurile necesare pentru depistarea precoce a situațiilor de risc care pot determina separarea copilului de părinții săi, precum și pentru prevenirea comportamentelor abuzive ale părinților și a violenței în familie, identificând și evaluând situațiile care impun acordarea de servicii și prestații pentru prevenirea separării copilului de familia sa, întocmind planul de servicii pe care îl supun primarului spre aprobare, prin dispoziție;
- la sesizarea oricărei persoane fizice și juridice sau autosesizare, analizează și evaluează situația copiilor aflați în dificultate, din unitatea administrativ-teritorială, precum și modul de respectare a drepturilor acestora;
- asigură centralizarea și sintetizarea datelor și informațiilor relevante, în baza unei fișe de monitorizare aprobate prin ordin al ministrului muncii și justiției sociale
- monitorizează copiii lipsiți în mod ilegal de elementele constitutive ale identității lor sau de unele dintre acestea și ia de urgență toate măsurile necesare în vederea stabilirii identității lor, în colaborare cu instituțiile competente;
- realizează demersurile prevăzute de lege pentru înregistrarea nașterii copilului găsit precum și a celui părăsit de părinte în alte unități sanitare;
- asigură consilierea, informarea și monitorizarea familiilor cu copii în întreținere, cu privire la exercitarea drepturilor și îndeplinirea obligațiilor părintești, asupra drepturilor copilului și asupra serviciilor disponibile pe plan local;
- trimestrial, sau ori de câte ori este cazul, vizitează copiii cu risc de separare, abuz sau neglijare la locuința lor și se informează despre felul în care aceștia sunt îngrijiți, despre sănătatea și dezvoltarea lor fizică, educarea, învățarea și pregătirea lor profesională, acordând, la nevoie, îndrumările necesare; dacă în urma vizitelor efectuate, se constată ca dezvoltarea fizică, mentală, spirituală, morală sau socială a copilului este primejduită, sesizează de îndată D.G.A.S.P.C. Prahova ;
- urmărește evoluția dezvoltării copilului și modul în care părinții acestuia își exercită drepturile și își îndeplinesc obligațiile cu privire la copilul care a beneficiat de o măsură de protecție specială și a fost reintegrat în familia sa, întocmind rapoarte lunare pe o perioadă de minim 3 luni.

Comuna Paulești se confruntă în ultimii ani cu un fenomen din ce în ce mai des întâlnit, acela al destrămării familiilor ca urmare a migrației părinților pentru a munci în străinătate. Acest fenomen afectează dezvoltarea psiho-socială a copiilor rămași fără supravegherea necesară, dar mai ales fără suport și afectivitate părintească.

Principalele dificultăți se referă la modul de relaționare cu colegii, la îndeplinirea sarcinilor școlare, la apariția unor probleme de disciplină, la scăderea rezultatelor la învățătură. Toate acestea pot cauza marginalizare, schimbarea anturajului de prieteni, deseori nefast pentru copil.

În vederea identificării cazurilor de copii lipsiți de supravegherea/grija ambilor părinți sau a părintelui din familia monoparentală, în cadrul Compartimentului s-au demarat acțiuni sistematice cu implicarea instituțiilor de învățământ din comuna (grădinițe, școli generale), astfel:

- identifica, monitorizează și ține evidența copiilor ai caror părinți sunt plecați la muncă în străinătate, realizând raportul de evaluare inițială;
- asigură acțiuni de informare la nivelul comunității în ceea ce privește posibilitățile legale de care pot dispune părinții care pleacă la muncă în străinătate, în vederea asigurării protecției fizice și juridice a copiilor care urmează să rămână în țară ;

- eliberează dovada prin care se certifică faptul că, părinții care pleacă la muncă în străinătate și au copii în întreținere au notificat Primăria Paulești cu privire la acest lucru.
- asigură și organizează activitatea de primire a solicitărilor privind beneficiile de asistență socială;
- organizează și realizează activitatea de prevenire a separării copilului de familia sa;
- identifică și evaluează situațiile care impun acordarea de servicii și/sau prestații pentru prevenirea separării copilului de familia sa;
- asigură consilierea și informarea familiilor cu copii în întreținere asupra drepturilor și obligațiilor acestora, asupra drepturilor copilului și asupra serviciilor disponibile pe plan local;

În acest sens, Compartimentul își propune pentru anul 2020 întocmirea unei baze de date care să ușureze îndeplinirea atribuțiilor ce îi revin, respectiv:

- Urmărește menținerea relațiilor personale ale copiilor cu părinții plecați la muncă în străinătate;

- Organizează programe de educație parentală destinate părintelui care se ocupă de creșterea și îngrijirea copilului după plecarea celuilalt părinte la muncă în străinătate, respectiv persoanelor desemnate să se ocupe de creșterea și îngrijirea copiilor cu părinți plecați la muncă în străinătate, precum și a celor care au revenit în țară după o perioadă de ședere în străinătate alături de părinți mai mare de un an;

- Organizează întâlniri trimestriale sau ori de câte ori este necesar cu persoanele care se ocupă de creșterea și îngrijirea copiilor, precum și cu părintele care se ocupă de creșterea și îngrijirea copilului după plecarea celui de al doilea părinte la muncă în străinătate;

- Facilitează și sprijină menținerea unui contact permanent între reprezentanții unității de învățământ pe care o frecventează copilul și persoana în grijă careia acesta a fost lăsat de părinți;

- Încurajează părintele sau, după caz, persoana în grijă careia a fost lăsat copilul și cadrele didactice să stabilească acorduri de învățare, adecvate nevoilor acestora care să cuprindă în mod explicit scopurile, așteptările și responsabilitățile ce revin școlii și familiei;

- Sprijină părintele sau, după caz, persoana în grijă careia a fost lăsat copilul, utilizarea unor metode de consiliere care să faciliteze comunicarea în familie, rezolvarea problemelor, etc.

Primăria Paulești va menține și va dezvolta în anul 2020 colaborarea cu toate instituțiile statului, asociații, fundații și ONG-uri care se ocupă de problematica copiilor și a tinerilor.

4. Ajutoarele de urgență și ajutoarele de înmormantare

Pentru anul 2020 estimăm suma de 25000 lei de la bugetul local pentru ajutoarele de urgență și pentru ajutoarele de înmormantare care se acordă în baza Legii nr.416/2001 privind venitul minim garantat și HCL Paulești nr.35/16.03.2017.

5. Alocatia pentru sustinerea familiei

Alocatia pentru sustinerea familiei se acordă în baza Legii nr.277/2010 privind alocatia pentru sustinerea familiei, republicată, cu modificările și completările ulterioare, ca formă de sprijin pentru familiile cu venituri reduse care au în creștere și îngrijire copii în vârstă de până la 18 ani, care frecventează o formă de învățământ. Sumele necesare sunt asigurate de la bugetul de stat, prin Agenția Județeană pentru Plăți și Inspectie Socială.

Având în vedere faptul că în cursul anului 2019 au fost în plată în medie lunar 10 dosare, estimăm că în anul 2020, numărul de beneficiari se va menține sau va scădea deoarece veniturile vor crește ca urmare a creșterii salariului minim pe economie.

6. Ajutorul pentru încălzirea locuinței

Conform OUG 70/2011 privind măsurile de protecție socială în perioada sezonului rece, cu modificările și completările ulterioare, ajutorul pentru încălzirea locuinței se acordă din fonduri de la bugetul de stat, familiilor și persoanelor singure cu venitul redus. Numărul de beneficiari în perioada noiembrie 2018-martie 2019 a fost de 4 și anume: 3 familii și persoane singure au beneficiat de ajutor de încălzire a locuinței cu gaze naturale, 1 familie a beneficiat de ajutor de încălzire a locuinței cu lemne. Estimăm că numărul cererilor în perioada sezonului rece noiembrie 2019-martie 2020 va fi de 4.

7. Alocatia de stat pentru copii

Alocatia de stat pentru copii se acordă în baza Legii 91/1993 privind alocatia de stat pentru copii, republicată, cu modificările și completările ulterioare. Sumele necesare sunt asigurate de la bugetul de stat, prin Agenția Județeană pentru Plăți și Inspectie Socială.

În cursul anului 2019 au fost întocmite 55 dosare. Estimăm că în anul 2020 numărul de beneficiari va crește la aproximativ 70.

8. Indemnizația pentru creșterea copilului până la vârsta de 2 ani / stimulent de inserție

Pentru obținerea indemnizației pentru creșterea copilului până la vârsta de 2 ani/3 ani pentru copilul cu dizabilitate, stimulent de inserție, indemnizația lunară pentru îngrijirea copilului cu vârsta între 3 și 7 ani (copil cu dizabilitate, sprijin lunar pentru îngrijire copil (0-7 ani) conform OUG 111/2010 și HG 52/2011 privind susținerea familiei în vederea creșterii copilului, cu modificările și completările ulterioare, la Primăria Paulești au fost înregistrate în anul 2019 un număr de 79 de solicitări. Estima că în anul 2020 numărul acestora va fi de 80. Sumele necesare sunt asigurate de la bugetul de stat, prin Agenția Județeană pentru Plăți și Inspectie Socială.

9. Stimulentul educațional

Compartimentul își propune pentru anul 2020 să identifice și să sprijine cât mai multe familii cu copii de vârstă preșcolară în vederea întocmirii documentației pentru obținerea stimulentului educațional (tichet social de grădiniță) acordat conform Legii nr. 248/2015 privind stimularea participării în învățământul preșcolar a copiilor provenind din familii defavorizate.

Pentru anul școlar 2018/2019 s-au emis dispoziții de acordare a stimulentului educațional pentru un număr de 4 copii. Pentru anul școlar 2019-2020 în evidența noastră se află 4 copii care beneficiază de acest stimulent educațional. După verificarea lunară a frecvenței la grădiniță a copiilor, li se acordă un tichet în valoare de 50 lei/copil/lună.

B. Servicii sociale propuse spre a fi infiintate

Denumire Serviciu Social propus	Cod Serviciu social	Categorie beneficiar	Capacitate necesara		Capacitate studiere /spatiu necesar /sup-	Resurse umane necesare (personal de specialitate, de ingrijire si asistenta, personal gospodaresc, mentinere, reparatii, deservire	Dugele estimate pe surse de finantare pentru serviciile sociale propuse pentru a fi infiintate					Justificare	
			Nr beneficiari	Nr locuri (in publici)			Buget local	Buget judetean	Buget de stat	Contributii persoane beneficiare	Alte surse		
-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-

C. Programul anual de contractare a serviciilor sociale din fonduri publice, in baza prevederilor Legii asistentei sociale nr.292/2011, cu modificarile si completarile ulterioare, pentru realizarea obiectivului operational / directiei de actiune prevazuta in – nu este cazul.

In conformitate cu art.6 lit.f) din Legea nr.292/2011 a asistentei sociale, cu modificarile si completarile ulterioare, contractarea serviciilor sociale reprezinta procedura de achizitionare / concesiune a serviciilor sociale, in baza unui contract, incheiat in conditiile legii, de catre autoritatile administratiei publice locale.

Contractarea din fonduri publice a serviciilor sociale oferite de furnizori privati are in vedere realizarea urmatoarelor obiective aprobate prin strategiile nationale si locale in domeniu:

- promovarea parteneriatului public-privat;
- dezvoltarea si diversificarea serviciilor sociale de interes local;
- asigurarea stabilitatii si continuitatii functionarii serviciilor sociale;
- asigurarea calitatii serviciilor sociale;
- asigurarea accesului, pe criterii nediscriminatorii, a furnizorilor publici si privati de servicii sociale la fonduri publice;
- optimizarea rezultatelor obtinute in urma serviciilor sociale;

Pentru anul 2020 nu sunt propuneri de contractare a serviciilor sociale din fonduri publice.

D. Programul de subventionare a asociatiilor, fundatiilor si cultelor recunoscute de lege, in baza Legii nr.34/1998 privind acordarea unor subventii asociatiilor si fundatiilor romane cu personalitate juridica, care infiinteaza si administreaza unitati de asistenta sociala, cu modificarile si completarile ulterioare.

In conformitate cu prevederile Legii mai sus mentionate, se pot aloca de la bugetul local subventii asociatiilor si fundatiilor romane cu personalitate juridica, care ofera servicii de asistenta sociala. Subventiile acordate vor fi utilizate in exclusivitate pentru serviciile de asistenta sociala acordate persoanelor care, potrivit dispozitiilor legale, au dreptul sa beneficieze de acestea.

Pentru a beneficia de subventie in baza Legii nr.34/1998 cu modificarile si completarile ulterioare, este necesar ca serviciile sociale oferite de catre fundatia/asociatia solicitanta sa se incadreze in liniile de subventionare prioritare ale

comunitatii locale in domeniul asistentei sociale si care au la baza obiective propuse in Strategia de dezvoltare a serviciilor sociale la nivelul primariei comunei Paulesti.

Pentru anul 2020 nu a fost prevazut niciun program de subventionare de la bugetul local, in baza Legii nr.34/1998, pentru serviciile sociale licentiate in baza Legii nr.197/2012 privind asigurarea calitatii in domeniul serviciilor sociale cu modificarile si completarile ulterioare.

Capitolul II Planificarea activitatilor de informare a publicului cu privire la serviciile sociale existente la nivel local in conformitate cu prevederile art.6 din HG 797/2015

1. Revizuirea/actualizarea informatiilor care se publica pe pagina proprie de internet/se afiseaza la sediul SPAS Paulesti:

- a) Strategia de dezvoltare a serviciilor sociale;
- b) Planul anual de actiune privind serviciile sociale administrate si finantate din bugetul consiliului local Paulesti;
- c) Activitatea proprie si serviciile aflate in proprie administrare – formulare/modele de cereri in format editabil, programul institutiei, conditii de eligibilitate, informatiile privind costurile serviciilor sociale acordate, pentru fiecare serviciu furnizat – se actualizeaza cel putin lunar;
- d) Informatii privind serviciile sociale disponibile la nivelul unitatii administrativ teritoriale/subdiviziunii administrativ teritoriale, acordate de furnizori publici ori privati;

i. Lista furnizorilor de servicii sociale din comunitate si din judet si a serviciilor sociale acordate de acestia – se actualizeaza lunar;

ii. Serviciile sociale care functioneaza in cadrul/coordonarea serviciului public de asistenta sociala: nr.cod serviciu, datele privind beneficiarii, costurile si personalul/tipul de serviciu, inregistrate in anul anterior, etc.- se actualizeaza anual.

iii. Situatii statistice care privesc serviciile sociale organizate si acordate la nivelul judetului – se actualizeaza cel putin anual.

e) Informatii privind alte servicii de interes public care nu au organizate compartimente deconcentrate la nivelul unitatii administrativ teritoriale – nu este cazul;

2. Activitati de informare a publicului, altele decat activitatea de informare a beneficiarului in cadrul procesului de acordare a serviciilor sociale, respectiv pe perioada realizarii evaluarii initiale, a anchetelor sociale sau a activitatii de consiliere in cadrul centrelor de zi;

3. Telefonul verde – nu e cazul;

4. Campanii de informare si sensibilizare a comunitatii, organizate de SPAS sau in colaborare cu alte servicii publice de interes local - anual;

5. Campanii de promovare a serviciilor sociale ale SPAS - anual;

6. Organizarea de intalniri tripartite: furnizori de servicii sociale, organizatii de voluntariat, asociatii ale persoanelor beneficiare etc. – anual;

7. Activitati de informare si consiliere realizate prin serviciul de asistenta comunitara, cum ar fi: constientizare si sensibilizare a publicului privind riscul de excluziune sociala, respectarea drepturilor sociale si promovarea masurilor de asistenta sociala, mediere sociala, etc. – prin serviciul public de asistenta sociala – anual;

8. Mesaje de interes public transmise prin presa – ori de cate ori este necesar.

Capitolul III Programul de formare si indrumare metodologica a personalului care lucreaza in domeniul serviciilor sociale

1. Propuneri de activitati de formare profesionala continua in vederea cresterii performantei personalului din structurile proprii/instruire, etc:

a) Cursuri de perfectionare

	Nr. Persoane	Buget estimat
Personalul de specialitate (din cadrul compartimentului Asistenta si protectie sociala)	2	2000 lei

b) Cursuri de calificare

	Nr. persoane	Buget estimat
	-	-

c) Sesiuni de instruire pentru:

- c.1. personalul din centre conform cerintelor standardelor de calitate – nu e cazul;
- c.2. asistenti personali
- c.3. ingrijitori informali – nu e cazul;
- c.4. voluntari – nu e cazul;

	Nr. persoane	Buget estimat
Asistenti personali	19	650 lei

*in conformitate cu prevederile Legii nr.448/2006 privind protectia si promovarea drepturilor persoanelor cu handicap, instruirea asistentilor personali se realizeaza o data la doi ani, ultima instruire fiind in anul 2018.

d) Organizarea de intalniri de tip peer review, inclusiv prin structurile asociative ale municipiilor, oraselor, comunelor, prin asociatii profesionale, prin asociatii de dezvoltare intercomunitara, etc.:

Teme de interes	Nr. persoane	Buget estimat

e) Participarea la sesiunile de formare organizate prin programe de interes national

2. Incheierea de contracte de supervizare profesionala / revizuirea fiselor de post in vederea asigurarii coordonarii profesionale sau incheierea de contracte de supervizare in servicii sociale – nu e cazul.

Compartiment Autoritate Tutelara, Asistenta si Protectie Sociala

CONSILIER,
DEACONU OLGUTA
IONESCU CATALINA MIHAELA

