

**RAPORTARE PRIVIND IMPLEMENTAREA SNA 2021-2025
PRIMARIA COMUNEI PAULESTI, JUDETUL PRAHOVA PENTRU ANUL 2024**

FIȘĂ¹ pentru MĂSURA 1.6 Implementarea măsurilor de prevenire a materializării
riscurilor identificate

1. Stadiul implementării măsurii

implementată parțial implementată neimplementată în curs de implementare

A fost constituit grupul de lucru pentru evaluarea riscurilor la corupție la nivelul Primăriei comunei Paulesti și Registrul riscurilor de corupție.

2. Modificările instituționale care au survenit în urma implementării măsurii

Au fost identificate riscurile de corupție și măsurile de prevenire.

3. Modificările asupra situației grupurilor-țintă vizate, atât pe parcursul implementării, cât și la finalizarea acesteia

Măsura este în implementare, fiind o măsură cu caracter permanent, urmărindu-se până la finalul implementării SNA 2021-2025, reglementarea procedurilor și asumarea acestora, cu alocările financiare și materiale necesare.

4. Costurile implementării

Nu este cazul

5. Respectarea termenelor și a conținutului activităților

Permanent.

6. Întârzierile în realizarea măsurii și motivul producerii lor

Nu este cazul.

7. Noul calendar de implementare (în situația în care măsură nu a fost implementată în termen)

Nu este cazul.

¹ Fișa se aplică fiecărei măsuri raportate, se completează electronic, și se transmite pe adresa integritateinadministratie@mdlpa.ro.

**RAPORTARE PRIVIND IMPLEMENTAREA SNA 2021-2025
PRIMARIA COMUNEI PAULESTI, JUDETUL PRAHOVA PENTRU ANUL 2024**

FIȘĂ¹ pentru MĂSURA 1.7 Evaluarea anuală a modului de implementare a planului și adaptarea acestuia la riscurile și vulnerabilitățile nou identificate și transmiterea către MDLPA

1. Stadiul implementării măsurii

implementată parțial implementată neimplementată în curs de implementare

Raportul privind stadiul implementării măsurilor prevăzute în Strategia Nationala Anticorupție (SNA) 2021-2025 la nivelul Primăriei Comunei Păulești în anul 2024 a fost completat și postat pe site-ul instituției.

2. Modificările instituționale care au survenit în urma implementării măsurii

Procesul de evaluare a modului de implementare a planului de integritate a implicat structurile organizatorice din cadrul instituției.

3. Modificările asupra situației grupurilor-țintă vizate, atât pe parcursul implementării, cât și la finalizarea acesteia

Grupul de lucru desemnat pentru asigurarea integrității în Primaria comunei Paulesti a realizat evaluarea anuală a modului de implementare a planului.

4. Costurile implementării

Nu este cazul.

5. Respectarea termenelor și a conținutului activităților

Au fost respectate termenele stabilite și conținutul activităților.

6. Întârzierile în realizarea măsurii și motivul producerii lor

Nu este cazul.

7. Noul calendar de implementare (în situația în care măsura nu a fost implementată în termen)

Nu este cazul.

¹ Fișa se aplică fiecărei măsuri raportate, se completează electronic, și se transmite pe adresa integritateinadministratie@mdlpa.ro.

RAPORTARE PRIVIND IMPLEMENTAREA SNA 2021-2025
PRIMARIA COMUNEI PAULESTI, JUDETUL PRAHOVA PENTRU ANUL 2024

FIȘĂ¹ pentru MĂSURA 1.8 Autoevaluarea periodică a gradului de implementare a măsurilor de transparență instituțională și prevenire a corupției (Anexa 3 la SNA - inventarul măsurilor)

1. Stadiul implementării măsurii

implementată parțial implementată neimplementată în curs de implementare

A fost completat inventarul măsurilor preventive, precum și indicatorii de evaluare - Anexa 3 la SNA 2021-2025.

2. Modificările instituționale care au survenit în urma implementării măsurii

Completarea inventarului măsurilor preventive s-a realizat pe baza raportărilor structurilor organizatorice.

3. Modificările asupra situației grupurilor-țintă vizate, atât pe parcursul implementării, cât și la finalizarea acestora

În procesul de autoevaluare, responsabilii desemnați în cadrul structurilor organizatorice au respectat Metodologia de monitorizare a implementării SNA 2021-2025.

4. Costurile implementării

Nu este cazul.

5. Respectarea termenelor și a conținutului activităților

Au fost respectate termenele stabilite și conținutul activităților.

6. Întârzierile în realizarea măsurii și motivul producerii lor

Nu este cazul.

7. Noul calendar de implementare (în situația în care măsura nu a fost implementată în termen)

Nu este cazul.

¹ Fișa se aplică fiecărei măsuri raportate, se completează electronic, și se transmite pe adresa integritateinadministratie@mdlpa.ro.

RAPORTARE PRIVIND IMPLEMENTAREA SNA 2021-2025
PRIMARIA COMUNEI PAULESTI, JUDETUL PRAHOVA, PENTRU ANUL 2024

FIȘĂ¹ pentru MĂSURA 2.1 Organizarea de activități de informare și conștientizare a cetățenilor și angajaților cu privire la drepturile cetățenilor în relația cu autoritățile administrației publice

1. Stadiul implementării măsurii

implementată parțial implementată neimplementată în curs de implementare

Măsura este în implementare, fiind o măsură cu caracter permanent, până la finalul implementării SNA 2021-2025.

2. Modificările instituționale care au survenit în urma implementării măsurii.

- acces la informații publice/transparența pe site-ul primăriei;
- informare și conștientizare a cetățenilor prin postare pe site-ul instituției la secțiunea Transparența decizională și Legea 52/2003;
- informare și consultare publică-proiecte de hotărâri supuse consultării publice/ dezbaterii publice;
- acces la secțiunea Strategia Națională Anticorupție SNA 2021-2025 de unde se pot informa cetățenii.

3. Modificările asupra situației grupurilor-țintă vizate, atât pe parcursul implementării, cât și la finalizarea acesteia.

Angajații instituției și cetățenii au conștientizat ce drepturi au în relația cu autoritățile administrației publice .
Cresterea gradului de cunoaștere și înțelegere a standardelor de integritate de către angajații din instituția publică locală.
Cresterea gradului de satisfacție al cetățenilor privind serviciile publice oferite.

4. Costurile implementării

Nu este cazul.

¹ Fișa se aplică fiecărei măsuri raportate, se completează electronic, și se transmite pe adresa integritateinadministratie@mdlpa.ro.

5. Respectarea termenelor și a conținutului activităților.

Măsura este implementată cu caracter permanent, organizându-se sesiuni de informare și conștientizare a cetățenilor și angajaților.

6. Întârzierile în realizarea măsurii și motivul producerii lor

Nu este cazul.

7. Noul calendar de implementare (în situația în care măsura nu a fost implementată în termen)

Măsura va fi implementată periodic, până la finalizarea implementării SNA 2021-2025.

RAPORTARE PRIVIND IMPLEMENTAREA SNA 2021-2025
PRIMARIA COMUNEI PAULESTI, JUDETUL PRAHOVA, PENTRU ANUL 2024

FIȘĂ¹ pentru MĂSURA 3.1 Aplicarea standardului general de publicare a informațiilor de interes public prevăzut în Anexa 4 la SNA 2021-2025

1. Stadiul implementării măsurii

implementată parțial implementată neimplementată în curs de implementare

Primaria comunei Paulesti asigura accesul la informatiile de interes public din oficiu sau la cerere, in functie de tipul solicitantului si modul de adresare, dupa cum urmeaza:

- prin intermediul compartimentului Registratura, Relatii publice;
- prin intermediul compartimentului secretar general;
- accesand pagina de internet a entitatii publice - Sectiunea „Legea 544/2001”.

2. Modificările instituționale care au survenit în urma implementării măsurii

Prin accesarea Sectiunii „Legea 544/2001”, persoanele interesate pot gasi numele, prenumele si datele de contact ale persoanei desemnate din cadrul institutiei la care pot solicita informatii publice referitoare la activitatea Primariei Comunei Paulesti, in baza Legii nr. 544/2001 privind liberul acces la informatiile de interes public.

Tot la aceasta sectiune vor gasi aprobate prin Hotarare de Consiliu Local:

- Lista cuprinzand informatii publice care se comunica din oficiu;
- Lista cuprinzand documente de interes public produse si/sau gestionate prin aparatul de specialitate, altele decat cele puse la dispozitie din oficiu si care se comunica in conditiile art. 7 din Legea 544/2001;
- Lista cuprinzand documente de interes public produse si/sau gestionate prin aparatul de specialitate care se excepteaza de la liberul acces la informatiile de interes public.

3. Modificările asupra situației grupurilor-țintă vizate, atât pe parcursul implementării, cât și la finalizarea acesteia

Informatiile de interes public sunt afisate/publicate conform standarului. Cetatenii sunt informati de autoritatea administratiei publice locale in mod activ.

¹ Fișa se aplică fiecărei măsuri raportate, se completează electronic, și se transmite pe adresa integritateinadministratie@mdlpa.ro.

4. Costurile implementării

Nu este cazul.

5. Respectarea termenelor și a conținutului activităților

Permanent.

6. Întârzierile în realizarea măsurii și motivul producerii lor

Nu este cazul.

7. Noul calendar de implementare (în situația în care măsura nu a fost implementată în termen)

Nu este cazul.

RAPORTARE PRIVIND IMPLEMENTAREA SNA 2021-2025
PRIMARIA COMUNEI PAULESTI, JUDETUL PRAHOVA PENTRU ANUL 2024

FIȘĂ¹ pentru MĂSURA 3.2 Publicarea de seturi de date pe portalul data.gov.ro

1. Stadiul implementării măsurii

implementată parțial implementată neimplementată în curs de implementare

Primaria comunei Paulesti asigura accesul la informatiile de interes public din oficiu sau la cerere, in functie de tipul solicitantului si modul de adresare prin intermediul compartimentului Registratura, Relatii publice si al secretarului general al comunei.

Se lucreaza la stabilirea unui mecanism pentru identificarea si publicarea periodica a seturilor de date in format deschis cuprinzand cele mai relevante informatii pentru obiectul de activitate al institutiei.

2. Modificările instituționale care au survenit în urma implementării măsurii

Primaria comunei Paulesti, la solicitarea directa, transmite partilor interesate seturi de date in format deschis.

3. Modificările asupra situației grupurilor-țintă vizate, atât pe parcursul implementării, cât și la finalizarea acesteia

Partile interesate au la dispozitie informatii de interes public afisate/publicate conform standardului.

4. Costurile implementării

Nu este cazul.

5. Respectarea termenelor și a conținutului activităților

Permanent.

6. Întârzierile în realizarea măsurii și motivul producerii lor

Nu este cazul.

7. Noul calendar de implementare (în situația în care măsura nu a fost implementată în termen)

Nu este cazul.

¹ Fișa se aplică fiecărei măsuri raportate, se completează electronic, și se transmite pe adresa integritateinadministratie@mdlpa.ro.

**RAPORTARE PRIVIND IMPLEMENTAREA SNA 2021-2025
PRIMARIA COMUNEI PAULESTI, JUDETUL PRAHOVA PENTRU ANUL 2024**

FIȘĂ¹ pentru MĂSURA 3.3 Publicarea contractelor de achiziții publice cu o valoare mai mare de 5.000 euro și a execuției acestora, cu o actualizare trimestrială.

1. Stadiul implementării măsurii

implementată parțial implementată neimplementată în curs de implementare

Primaria comunei Paulesti asigura accesul la publicarea contractelor de achizitii publice cu o valoare mai mare de 5.000 de euro, dupa cum urmeaza:
- Pagina de internet a primariei Paulesti, sectiunea Informatii publice- Achizitii- Registru contracte anul 2023.
-Evidenta si actualizarea periodica prin intermediul compartimentului Achizitii publice pe SEAP.

2. Modificările instituționale care au survenit în urma implementării măsurii

Pagina de internet a primariei Paulesti prin Sectiunea Informatii publice- Achizitii -faciliteaza obtinerea de informatii referitoare la contractele de achizitii publice cu o valoare mai mare de 5.000 euro.

3. Modificările asupra situației grupurilor-țintă vizate, atât pe parcursul implementării, cât și la finalizarea acesteia

Partile interesate au la dispozitie informatii conform standardului.

4. Costurile implementării

Nu este cazul.

5. Respectarea termenelor și a conținutului activităților

Permanent.

6. Întârzierile în realizarea măsurii și motivul producerii lor

Nu este cazul.

7. Noul calendar de implementare (în situația în care măsura nu a fost implementată în termen)

Nu este cazul.

¹ Fișa se aplică fiecărei măsuri raportate, se completează electronic, și se transmite pe adresa integritateinadministratie@mdlpa.ro.

RAPORTARE PRIVIND IMPLEMENTAREA SNA 2021-2025
PRIMARIA COMUNEI PAULESTI, JUDETUL PRAHOVA PENTRU ANUL 2024

FIȘĂ¹ pentru MĂSURA 4.1 Implicarea societății civile în monitorizare a integrității în
procesul de derulare a achizițiilor

1. Stadiul implementării măsurii

implementată parțial implementată neimplementată în curs de implementare

-

2. Modificările instituționale care au survenit în urma implementării măsurii

-

3. Modificările asupra situației grupurilor-țintă vizate, atât pe parcursul implementării, cât și la finalizarea acestora

-

4. Costurile implementării

Nu este cazul

5. Respectarea termenelor și a conținutului activităților

Permanent.

6. Întârzierile în realizarea măsurii și motivul producerii lor

Resurse umane si financiare insuficiente.
Numar redus de organizatii neguvernamentale care utilizeaza instrumentul.

7. Noul calendar de implementare (în situația în care măsura nu a fost implementată în termen)

Nu este cazul

¹ Fișa se aplică fiecărei măsuri raportate, se completează electronic, și se transmite pe adresa integritateinadministratie@mdlpa.ro.

**RAPORTARE PRIVIND IMPLEMENTAREA SNA 2021-2025
PRIMARIA COMUNEI PAULESTI, JUDETUL PRAHOVA PENTRU ANUL 2024**

**FIȘĂ¹ pentru MĂSURA 4.3 Auditarea internă, o dată la doi ani, a sistemului/
măsurilor de prevenire a corupției la nivelul instituției**

1. Stadiul implementării măsurii

implementată parțial implementată neimplementată în curs de implementare

In conformitate cu Planul multianual de audit intern, pentru anul 2023 a fost realizata misiunea de audit intern avand ca tema „Evaluarea sistemului de prevenire a coruptiei, 2023.

2. Modificările instituționale care au survenit în urma implementării măsurii.

Auditori publici externi din partea A.C.O.R va implica structurile organizatorice interne pentru evaluarea sistemului de prevenire a coruptiei.

3. Modificările asupra situației grupurilor-țintă vizate, atât pe parcursul implementării, cât și la finalizarea acesteia.

Auditurile sunt efectuate la intervale regulate pentru a evalua si imbunatati performanta.

4. Costurile implementării

Nu este cazul.

5. Respectarea termenelor și a conținutului activităților.

O data la 2 ani.

6. Întârzierile în realizarea măsurii și motivul producerii lor

Nu este cazul.

7. Noul calendar de implementare (în situația în care măsura nu a fost implementată în termen)

Nu este cazul

¹ Fișa se aplică fiecărei măsuri raportate, se completează electronic, și se transmite pe adresa integritateinadministratie@mdlpa.ro.